**KIRSAL DEZAVANTAJLI ALANLAR KALKINMA PROJESİ**

**2023 YILI 2. HİBE PROGRAMI**

**Değer Zincirinin Gelişmesine Yönelik Bireysel Yatırımların Desteklenmesi Göçerlerin Yaşam Standardının Yükseltilmesi**

**YAŞAM ÇADIRI ALIMI**

**HİBE ÇAĞRISI KILAVUZU**

**ADANA**

**Şubat- 2023**

**YAŞAM ÇADIRI ALIMI HİBE ÇAĞRISI KILAVUZU**

**Hibe İlan Tarihi :** 24 Mart 2023

**Başvuru Başlangıç Tarihi :** 27 Mart 2023

**Başvuru Bitiş Tarihi :** 21 Nisan 2023

**Başvuru Yeri :** Adana İli Aladağ, Saimbeyli ve Karaisalı İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri ile İl Tarım ve Orman Müdürlüğü

# Giriş

Bu hibe çağrısı ile Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesi kapsamında 38 adet Yaşam Çadırı alımı yaptırılacaktır.

Başvurusu sonucunda desteklemeye hak kazanan yatırımcılara %80 oranında hibe ödemesi yapılacaktır. Bu hibe çağrısı kılavuzunun amacı, verilecek hibenin niteliği, başvuru sahiplerinde aranacak özellikler, hibe kullanımının şartları ve uygulama süreçleri hakkında başvuru sahiplerine, yüklenicilere ve uygulamada görevli kişilere temel bilgiler vermektir. Süreçler, görev ve sorumluluklar, haklar ve bunlara dair tanımlamalar, başvuru sahipleri tarafından anlaşılması için olabildiğince kısa ve basit anlatılmıştır. Bu nedenle doğabilecek yanlış anlamalar ve hatalı işlemlerden kaçınmak ve daha detaylı bilgi almak için, İl Tarım ve Orman Müdürlüklerinde oluşturulan Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesi İl Proje Yönetim Birimi, İlçe Müdürlüklerinde ise Çiftçi Destek Ekiplerinde görevli teknik personeller ile görüşmeleri gerekmektedir.

Başvuru yapmak isteyenler, Hibe Çağrı Kılavuzunu, başvuru formunu, teknik ve idari şartname örneklerini ve bilgilendirici diğer belgeleri İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinden ve Adana İl Tarım ve Orman Müdürlüğünden temin edebilirler. Formların doldurulması ve başvuru belgelerinin hazırlanması başvuru sahibi tarafından yapılır.

# Kısaltmalar

KDAKP : Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesi

TOB : Tarım ve Orman Bakanlığı

UNDP : Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı

EPDB : Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı

MPYB : Merkez Proje Yönetim Birimi

İPYB : İl Proje Yönetim Birimi

ÇDE : Çiftçi Destek Ekibi

EKK : Ekonomik Kalkınma Kümesi

HBS : Hayvan Bilgi Sistemi

SGK : Sosyal Güvenlik Kurumu

SYP : Stratejik Yatırım Planı

# Uygulama Bölgesi

Adana ili Aladağ, Saimbeyli-1 ve Karaisalı Ekonomik Kalkınma Kümelerine bağlı köylerde/mahallelerde hibeye çıkılması planlanmaktadır.

# Hedef Grup

KDAKP yararlanıcıları üç ana hedef gruba ayrılır;

1. Yarı-geçim seviyesinde üretim yapan ekonomik bakımdan aktif yoksul kesim,
2. Yükselme potansiyeli olan ekonomik olarak aktif yoksul kesim,
3. Dönüşüm sürücüleri (tedarikçiler, tacirler veya tarımsal girişimciler).

Bu hibe çağrısında yarı-geçim seviyesinde üretim yapan ekonomik bakımdan aktif yoksul kesim ve yükselme potansiyeli olan ekonomik olarak aktif yoksul kesim hedeflenmiştir.

# Desteklenecek yatırımın kapsamı

# Detayları ekte bulunan Teknik Şartname’de yazılı olduğu üzere 38 adet Yaşam Çadırı alımı desteklenecektir. Bir yararlanıcı sadece 1 adet Yaşam Çadırı alabilecektir.

1. Hibenin verileceği çiftçiler ön değerlendirmeler esnasında incelenecektir. Uygun olmayan kişiler için yapılan başvurular hibe desteğinden yararlandırılmayacaktır.

# Başvuru sahiplerinde aranacak özellikler

# Başvuru sahiplerinin “C. Uygulama bölgesi” bölümünde yazılı köylerde/mahallelerde ikamet etmesi zorunludur. Başvuru tarihi itibariyle en az 6 (altı) aylık asli ikametinin bu köylerde/mahallelerde olduğunu gösteren Tarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri istenecektir.

# Başvuru sahiplerinin “C. Uygulama bölgesi” bölümünde yazılı Aladağ, Saimbeyli-1 ve Karaisalı Ekonomik Kalkınma Kümelerinde 2023 yılı güncel Hayvan Bilgi Sistemi (HBS) kaydı olmalıdır.

# Başvuru yapacak kadın çiftçiler için HBS kayıtlılık durumu yok ise yatırım yapmalarına engel teşkil etmemesi için aynı hanede oturan eşinin veya birinci derecede kan veya kayın hısımlarının belgeleri ile hibe desteğinden yararlanabilirler. Değerlendirme aşamasında kayıt belgesi kullanılan kişinin kayıtlı tüm arazi ve hayvan varlığı puanlamaya tabi tutulur.

# Kamu çalışanları (muhtarlar hariç olmak üzere kadrolu veya sözleşmeli işçi, memur vs.) başvuru yapamazlar.

# Tüzel kişiler ve çiftçi örgütleri adına başvuru yapılamaz.

1. Geçmiş yıllarda KDAKP kapsamında **Yaşam Çadırı** hibesi alanlar (aynı hanede yaşayanlar da dâhil olmak üzere) başvuru yapamazlar.
2. Yatırımcılar (aynı hanede yaşayanlar da dâhil olmak üzere), aynı çağrı döneminde sadece bir yatırım konusuna başvuru yapabilir ve diğer yıllarda destek aldığı konular için başvuru yapamaz.
3. KDAKP çerçevesinde herhangi bir hibe programından yararlanmak üzere Sözleşme Makamı ile sözleşme imzalayan yararlanıcılar, söz konusu hibe programı çerçevesindeki sözleşme yükümlülüklerini tamamlamadan önce başka bir hibe programına başvuru yapamaz.
4. Başvuruyu yapan göçerlerin üretim sahasında elektrik ve barınma altyapısının olmaması gereklidir.

# Satın Alma Yöntemi

Proje kapsamında KDAKP projesi tarafından karşılanacak yaşam çadırı + GES sistemi UNDP tarafından toplu olarak alınacaktır.

# Başvuru dosyasında bulunması gereken belgeler

# Kümelenme Yatırım Ortaklığı (KYO) Bireysel Hibeler Başvuru Formu (Aladağ, Saimbeyli ve Karaisalı İlçe Müdürlükleri ile İl Tarım ve Orman Müdürlüğünden temin edilebilir)

# HBS kaydı dökümü.

# Başvuru sahibinin e-Devlet sisteminden alacağı son 6 aydır asıl ikamet yerinin Proje Bölgesinde olduğunu gösterir Tarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri Raporu.

# E-Devlet sisteminden alacağı SGK Hizmet Döküm Raporu

# E-Devlet sisteminden alacağı Nüfus Kayıt Örneği

# Yararlanıcı Bilgi Formu

# Aynı Hanede Yaşayan Bireyler Beyan Formu

# Başvuru sahibi herhangi bir çiftçi örgütüne kayıtlı ise belgesi (Ziraat Odası üyeliği hariç).

# Eğer başvuru sahibi ile aynı hanede ikamet eden en az %80 engelli birey varsa, engellilik durumunu gösteren rapor eklenmelidir.

# Ayni Katkı Tutanağı

1. Taahhütname 1, Taahhütname 2 ve Taahhütname 3
2. Göçer hayvancılık yaptığına dair belge (İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğünden alınacaktır.)
3. Teknik ve İdari Şartname
4. Altyapı Beyanı
5. E-devletten alınacak adli sicil belgesi eklenecektir.

# Başvuru Sahiplerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar

1. Başvurular, ilan edilen başvuru bitiş tarihinden önce yapılmış olmalıdır. Bu tarihten sonra yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
2. Başvurular şahsen yapılmalıdır. İnternet veya posta yoluyla yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.
3. Başvuru dosyaları Aladağ, Saimbeyli-1 ve Karaisalı Ekonomik Kalkınma Kümelerine ilçelerinde 3 (üç) takım olarak hazırlanacaktır. Bir takımı İPYB’ye gönderilecek, 1 (bir) takımı Çiftçi Destek Ekiplerince muhafaza edilecektir. Dosyanın 1 (bir) takımı da başvuru sahibinde kalacaktır.
4. Hibeye Esas Yatırım Tutarı **KDV hariç en fazla 72.479,16 TL** olacaktır. Bu tutarın üzerindeki yatırım giderlerini, limit üstü katkı olarak yatırımcılar kendi öz kaynaklarından karşılayacaktır.
5. Bireysel yatırımcılar için ödenecek hibe miktarı, teknik şartnamenin içeriğine uygun olarak hibeye esas yatırım tutarının KDV hariç %80’idir. Kalan %20’lik katkıyı yararlanıcı ayni olarak karşılayacaktır. Yararlanıcılar sözleşmede belirtilen sürede proje bedelinin %20’si oranındaki ayni katkıyı tamamlamak zorundadır ek süre verilemez belirlenen sürede ayni katkıyı tamamlamayan yararlanıcılara ait hibe geri alınır. **Toplam hibe tutarı 57.983,33 TL’yi geçemez.**
6. Başvuru formunda ve eklerindeki bilgilerden başvuru sahibi sorumludur. Başvuru yapan yatırımcı hibeye hak kazansa dahi başvuru dosyasında bulunan belge veya bilgilerin gerçeğe aykırı olduğu tespit edilmesi halinde başvuru geçersiz sayılır.
7. Başvuru dosyasındaki maliyet tablolarının Hibe Çağrı Kılavuzu hükümlerinde belirlenen miktarlara uymaması ve/veya tutarsız olması halinde başvuru dosyası nihai değerlendirmeye alınmaz. Bu konudaki sorumluluk başvuru sahibine aittir.
8. Yararlanıcının bu hibe desteğinden faydalanmasına engel yasal bir durum olmamalıdır.
9. **Süreç**
10. Başvuru sahibi başvurusunu ikamet ettiği köyün/mahallenin bağlı olduğu Ekonomik Kalkınma Kümesi içerisindeki İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğüne yapar.
11. Başvuru dosyalarının, kabul ve uygunluk kontrolünü başvuru dosyasının sunulduğu İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğünde görevli Çiftçi Destek Ekipleri (ÇDE) yapar. Eksik belge yoksa başvuruyu teslim alır ve teslim alma belgesini başvuru sahibi ile karşılıklı imzalayarak bir nüshasını başvuru sahibine verir. Eksiksiz başvuru dosyalarının 1 (bir) nüshasını İl Proje Yönetim Birimine (İPYB) gönderirler.
12. İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü tarafından İPYB’ye gönderilen dosyalar, İPDK tarafından 20 (yirmi) gün içerisinde değerlendirilir. İPDK, KYO projelerini öncelikli olarak başvuru evraklarının ve başvuru sahibinin uygunluğu açısından değerlendirir. İPDK değerlendirmesini “başvuru sahibinin uygunluğu” başlığı altında belirtilen kıstaslara göre yapar. Başvuruların teknik açıdan değerlendirilmesi ve incelenmesi, başvurulan yatırım konusunun uygulama planlarında belirtilen yatırımın amacı, tanımlanan faaliyete uygunluğu ve belirtilen teknik özellikleri taşıyıp taşımadığına göre yapılır. Uygun bulunan projeler için puanlama yapılır. En yüksek puandan başlayarak, planlanan sayıda asıl ve yedek yatırımcı belirlenir. Puanların eşitliği halinde, puanı eşit olanlar arasında, sırasıyla, kadın yatırımcılara, daha genç yatırımcılara ve maliyeti daha düşük yatırımlara öncelik verilerek yeniden sıralama yapılır. Hak sahibi olabilmek için puanın 50 (elli) veya üzeri olma şartı vardır.
13. İPDK ise başvuru dosyalarının uygunluk kontrolünü tekrarlar, nihai değerlendirmeyi yaparak asıl ve yedek listeleri belirler. Değerlendirme raporu ile birlikte belirlenen asil ve yedek listeler MPYB’ye onaylanmak üzere gönderilir. Başvuru dosyaları talep edilmediği sürece MPYB’ye gönderilmez. Uygun görülen listeler IFAD onayı alındıktan sonra sonuçların ilan edilmesi için İl Müdürlüklerine resmi yazı ile gönderilir.
14. Asıl ve yedek yatırımcıların listesi İl ve İlçe Müdürlüğü tarafından panolarda ve internet sitesinde 10 (on) gün süreyle ilan edilir. Asıl yatırımcılar ile UNDP ihale sürecini tamamlanması müteakip 20 (yirmi) takvim günü (son günü resmi tatil gününe denk gelmesi durumunda bir sonraki iş günü dikkate alınır) içerisinde sözleşme imzalamayan yatırımcıların yerine sırasıyla yedek yatırımcılar çağırılır.
15. Hibeye konu Yaşam çadırı + GES sistemi KDAKP çerçevesinde UNDP tarafından satın alınarak yararlanıcıya teslim edilir.
16. Kendileriyle hibe sözleşmesi imzalanan yararlanıcılar sözleşmede belirtilen yaşam çadırı ve GES’in kendine tesliminden sonraki 15 gün içerisinde kendilerine düşen ayni katkıyı gerçekleştirerek çadır ve güneş enerjisi sisteminin üretim alanına kurmak zorundadır.
17. İlçelerdeki ÇDE personeli yatırımı yerinde görür ve tespit tutanağı düzenler, yararlanıcı ayni katkısını yerinde inceler. Hibe sözleşmesinde belirtilen süre içerisinde ve sözleşmeye uygun yapıldığını tutanağa bağlar. 4 nüsha haline tutulan tutanağın 1 sureti yararlanıcıya bir sureti İlçe Müdürlüğündeki yararlanıcı dosyasına eklenir; 2 sureti ise İl Müdürlüğündeki yararlanıcı dosyasına eklenerek İPYB ‘ye gönderilir.
18. Sözleşmede belirtilen sürede ayni katkıyı tamamlamayan yararlanıcılardan hibe geri alınır.
19. İşlemleri tamamlanan veya tüm belgeleri tamamlanan yararlanıcılara ait icmal tablosu İPYB tarafından MPYB’ye gönderilir.